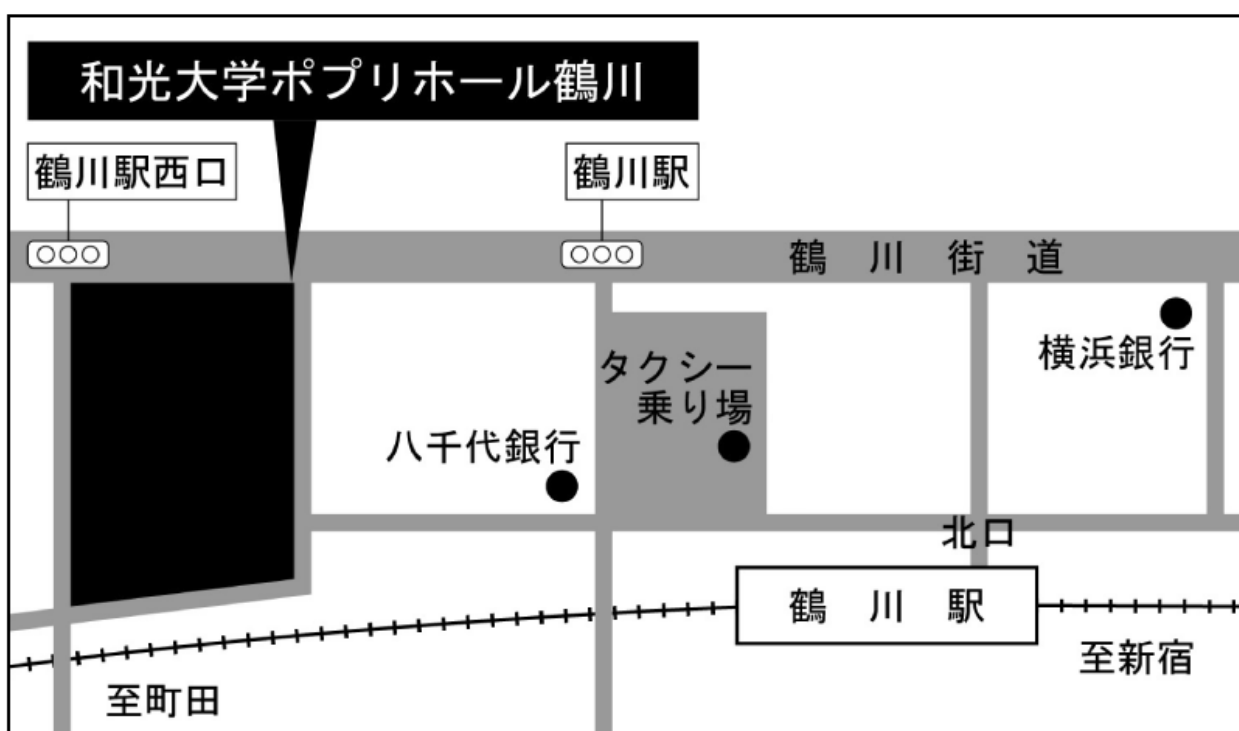


# 貸出施設ご利用案内

## 和光大学ポプリホール鶴川

2017年4月版



〒195-0053 町田市能ヶ谷 1-2-1

TEL : 042-737-0252 FAX : 042-737-0251

E-mail : info@m-tsurukawa-hall.jp

HP : <https://www.m-shimin-hall.jp/tsurukawa>

●小田急線鶴川駅（北口）から徒歩3分

※当施設には来館者用の駐車場はありません

お車でお越しの場合は、近隣の一般  
有料駐車場をご利用ください

※内容は変更になる場合があります

## 目 次

1. 施設概要	P2~3
2. 施設の用途・定員	P4
3. 利用当日までの流れ	P5~7
4. 施設利用料金表	P8
5. ホール附属設備利用料金表（1 区分）	P9
6. 多目的室利用料金表（1 区分）	P10
7. 練習室・会議室等附属設備利用料金表（1 区分）	P11
8. 入場料等の徴収について	P12
9. 利用の取消し及び変更	P13
10. ご利用にあたっての注意事項等	P14

# 1. 施設概要

- ◆開館：2012年9月29日（土）
- ◆敷地面積：2060.79 m<sup>2</sup>
- ◆延床面積：5979.36 m<sup>2</sup>
- ◆構造：鉄筋コンクリート造、鉄骨造、地下2階、地上4階建て
- ◆名称：町田市は「町田市鶴川緑の交流館」にネーミングライツ制度を導入し、学校法人和光学園和光大学がスポンサー企業となり、「和光大学ポプリホール鶴川」と命名いたしました。  
 ※「和光大学ポプリホール鶴川」は以下、ポプリホールと表記いたします。
- ◆館内施設：1階 鶴川駅前連絡所、カフェマーケット  
 2階 鶴川駅前図書館

階	施設名	概要
地下2階	ホール	<ul style="list-style-type: none"> <li>○客席数：300席（車椅子席あり）</li> <li>○面積：407 m<sup>2</sup>（舞台、客席、親子室含む）</li> <li>○舞台プロセニアム間口約9.1m～10.9m（幕形式）            11.8m（反射板形式）            高さ5.4～6.5m            奥行約6.6m（舞台框～ Horizont幕）</li> <li>○反響板（可動式） ※有料（12ページ参照）</li> <li>○ホワイエ：127 m<sup>2</sup></li> <li>○楽屋：4室 ※有料（12ページ参照）            楽屋1（定員4名／10 m<sup>2</sup>）、楽屋2（定員6名／15 m<sup>2</sup>）            楽屋3（定員11名／15 m<sup>2</sup>）、楽屋4（定員7名／10 m<sup>2</sup>）</li> <li>※加湿空気清浄器、ホールモニターTV（26インチ）            コインロッカー（コインリターン式）、冷蔵庫あり</li> <li>○シャワー室 ※有料（9ページ参照）</li> </ul>
地下1階	練習室 1・2	<ul style="list-style-type: none"> <li>【練習室1】</li> <li>○定員：4名</li> <li>○面積：11 m<sup>2</sup></li> <li>○両面ホワイトボード</li> <li>○机：2台（W1500 mm×D450 mm×H720 mm）</li> <li>○椅子：4脚</li> <li>【練習室2】</li> <li>○定員：4名</li> <li>○面積：11 m<sup>2</sup></li> <li>○両面ホワイトボード</li> <li>○机：2台（W1500 mm×D450 mm×H720 mm）</li> <li>○椅子：4脚</li> </ul>

1 階	プレイルーム	○定員：12名 ○面積：37㎡ ○ホワイトボード：1台（W1915mm×D628mm×H1800mm） ○机：10台（W1800mm×D450mm×H720mm） ○椅子：12脚
	交流スペース	○机 ○椅子
	サロン	○カフェ（カフェマーケット）
	授乳室	○ベビーベッド ○おむつ替えシート
	印刷室	○印刷機 ※有料（100枚以上から印刷可。紙はご持参ください。）
3 階	練習室3	○定員：6名 ○面積：17㎡ ○ホワイトボード：1台（W1315mm×D628mm×H1800mm） ○机：2台（W1800mm×D450mm×H720mm） ○椅子：6脚
	多目的室	○定員：50名 ○面積：80㎡ ○机：20台（W1800mm×D450mm×H720mm） ○椅子：50脚 ○看板パネル（W3600mm×D85mm×H600mm）
	会議室	○定員：18名 ○面積：38㎡ ○ホワイトボード：1台（W1915mm×D628mm×H1800mm） ○机：6台（W1800mm×D450mm×H720mm）※予備1台 ○椅子：18脚
	会議室 （託児室）	○定員：18名 ○面積：38㎡ ○ホワイトボード：1台（W1915mm×D628mm×H1800mm） ○机：6台（W1800mm×D450mm×H720mm）※予備1台 ○椅子：18脚
	リハーサル室	○定員：20名 ○面積：56㎡ ○ホワイトボード：1台（W1915mm×D628mm×H1800mm） ○机：10台（W1800mm×D450mm×H720mm） ○椅子：20脚
	エクササイズ ルーム	○定員：20名 ○面積：66㎡ ○机：6台（W1800mm×D450mm×H720mm） ○椅子：20脚
	更衣室	<男性用>○コインロッカー（コインリターン式） 32個 <女性用>○コインロッカー（コインリターン式） 40個 ○おむつ替えシート

## 2. 施設の用途・定員

### 【ホール】

音響性能を重視した300席のホールは、スタインウェイ製のフルコンサートピアノ（有料）を備えています。また、プロジェクターなども設置しており、クラシック音楽のみならず、バレエや演劇、講演会、式典など幅広くご利用いただけます。

### 【練習室 1.2.3】

防振遮音構造になっていますので、楽器や歌の練習など、少人数の練習にご利用いただけます。

### 【多目的室】

吸音構造になっており、リハーサルや講演会のほか、壁面のレール等を利用することで、展示スペースとしてもご利用いただけます。

### 【プレイルーム】

カーペット仕様で床暖房機能が付いています。近くに給湯室や授乳室があり、乳幼児のお子様がいらっしゃる方に使いやすくなっています。会議室としてもご利用いただけます。

※土足禁止です。

### 【会議室・会議室（託児室）】

会議室と会議室（託児室）は、可動式間仕切りをとって1部屋としてもご利用いただけます。

### 【リハーサル室】

音の響きに配慮した部屋になっており、楽器や歌の練習にご利用いただけます。また会議室としてもご利用いただけます。

### 【エクササイズルーム】

壁面（一部）に鏡が付き、バレエやダンス、軽体操などにご利用いただけます。

階	名称	床面積 (m <sup>2</sup> )	定員 (名)
3階	練習室3	17	6
	多目的室	80	50
	会議室	38	18
	会議室（託児室）	38	18
	リハーサル室	56	20
	エクササイズルーム	66	20
1階	プレイルーム	37	12
地下 1階	練習室1	11	4
	練習室2	11	4
地下 2階	ホール	407	300
	楽屋1	10	4
	楽屋2	15	6
	楽屋3	15	11
	楽屋4	10	7
	ホワイエ	127	—

### 3. 利用当日までの流れ

#### ホール

##### 申し込み&利用料金のお支払い

- 抽選会で申し込みをする

利用日の属する月の12か月前（市外の方は11か月前）の第1木曜日（休館日の場合は翌週）午前10時より、ポプリホールにて抽選会を行います。抽選会後の申し込み時に利用料金（現金）のお支払いが必要となりますので、必ず利用料金をお持ちの上ご来館下さい。

※注意事項

抽選会当日、ご来場順に受付名簿に団体名を記入していただきます。午前10時に受付を締め切り、記入された順番でくじを引いていただき、若い番号順に希望日をお伺いします。団体内で複数に分かれての参加はできません。また、抽選会後に、主催者名（団体名）を変更することはできません。

1回の抽選（ひと月）で連続して予約できる日数は5日間です。2週にまたがって土・日・休日を予約することはできません。なお、お申し込みいただく利用区分には、舞台・音響・照明設備の準備、片づけ等が含まれます。利用当日の進行に無理がないように、余裕のあるスケジュールを立てられるよう、申し込み区分をご検討下さい。

- 抽選会後に申し込みをする

1階総合案内にて先着順となり、原則利用日の3日前までお申し込みいただけます。空き状況は「まちだ施設案内予約システム」（市内施設に設置されている利用者端末もしくはインターネット）からご覧いただけます。

なお、お電話での仮予約はできません。申し込み時に利用料金（現金）のお支払いが必要となりますので、必ず利用料金をお持ちの上ご来館下さい。

##### 舞台技術スタッフと打ち合わせ

利用日の1か月前までに、催し物当日の舞台・照明・音響の準備内容や、催物当日の入館から退館までの舞台進行、機材の搬入・搬出等について、打ち合わせを行っていただきます。プログラム・チラシ等、催物の内容のわかるものをご持参ください（各3部ずつ）。打ち合わせ日は、お電話にてご予約下さい。TEL042-737-0252

##### 利用当日

###### 利用前

必ず利用開始前に1階総合案内にて、受付をして下さい。

- 利用承認書の提示
- 駐車券の受け取り（主催者用として1台駐車可能）
- ホール利用人員配置計画表の提出
- 楽屋等の鍵の受け取り

- 開場時間、開演時間、終演時間の確認
- 物販の有無の確認（物販を行う際は、販売行為等許可申請書をご提出ください）
- 入場方法の確認（自由入場か関係者のみか、当日券の有無や金額、発売時間など）
- 問い合わせなど外線電話の転送先確認  
（内線電話での転送です。楽屋やホワイエに転送可能。）

※ご利用時間には準備・片づけの時間も含まれます。

#### 利用後

利用時間内に必ず使用した施設をすべて元の状態にお戻し下さい。

- 附属設備利用料金、追加人件費のお支払い（精算の準備ができ次第ご連絡致します）
- 持込機材の撤収
- ポスターや張り紙の撤収
- 楽屋やホワイエ等、使用した施設すべての片付け
- ゴミの持ち帰り
- 楽屋等の鍵の返却

### 練習室・多目的室・プレイルーム・会議室・リハーサル室・エクササイズルーム

#### 申し込み

- 抽選で申し込みをする

利用日の属する月の6か月前の1日午前8時30分から8日午後10時までに「まちだ施設案内予約システム」（市内施設に設置されている利用者端末もしくはインターネット）より抽選にお申し込み下さい。なお、抽選時には附属設備のお申し込みはできません。9日に結果発表となりますので、ご確認ください。

- 抽選後に申し込みをする

ご利用日の2日前までに「まちだ施設案内予約システム」より仮予約して下さい。附属設備をご利用の方は一緒にお申し込み下さい。※附属設備は数に限りがございます。

#### 利用料金のお支払い

- 抽選で申し込みの場合

当選した方は、18日までに1階総合案内にて利用料金（現金）をお支払い下さい。附属設備をご利用の方は一緒にお申し込み下さい。お支払いになることで本予約となります。

- 抽選後に申し込みの場合

仮予約日を含め10日以内（休館日も含む）に1階総合案内にて利用料金（現金）をお支払い下さい。仮予約をした日から利用日まで、10日に満たない場合のお支払い期限は利用日の前日までです。

## 利用当日

### 利用前

必ず施設利用開始前に1階総合案内にて、受付をして下さい。

- ・利用承認書の提示
- ・駐車券の受け取り（主催者用として1台駐車可能）
- ・施設の鍵等の受け取り

※机・椅子等のセッティングは利用者でお願いいたします。

※ご利用時間には、準備・片づけの時間も含まれます。

### 利用終了

机、椅子等を元の状態に戻してから（現状復帰）、利用時間内に内線で120（夜間は130）まで連絡し、係員の点検を受けてください。

- ・ゴミの持ち帰り
- ・施設の鍵等の返却（係員の点検を受けてから）



## 4. 施設利用料金表

### ホール

施設名	午前 9:00~12:00	午後 13:00~16:30	夜間 17:30~22:00	全日 9:00~22:00
ホール（平日）	9,600円	11,200円	14,400円	31,600円
ホール（土・日・休）	12,600円	14,700円	18,900円	41,500円

9:00 <午前> 12:00	13:00 <午後> 16:30	17:30 <夜間> 22:00
A	B	C
D		
	E	
F		

### 練習室・多目的室・プレイルーム・会議室・リハーサル室・エクササイズルーム

施設名	午前 9:00~12:30	午後 13:00~17:00	夜間 17:30~22:00	全日 9:00~22:00
練習室	1,200円	1,400円	1,500円	3,600円
多目的室	4,500円	5,200円	6,800円	14,900円
プレイルーム	1,500円	1,700円	1,900円	4,500円
会議室	1,500円	1,700円	1,900円	4,500円
会議室（託児室）	1,500円	1,700円	1,900円	4,500円
リハーサル室	3,600円	4,100円	4,600円	11,100円
エクササイズルーム	3,600円	4,100円	4,600円	11,100円

9:00 <午前> 12:30	13:00 <午後> 17:00	17:30 <夜間> 22:00
A	B	C
D		
	E	
F		

A=午前    B=午後    C=夜間    D=午前+午後    E=午後+夜間    F=全日

※ご利用時間は準備・片づけが含まれた時間となります。時間に余裕をもって計画を立ててください。

D・E・Fのように2区分以上連続でお借りいただくと、区分間も続けてご利用いただけます。

## 5. ホール附属設備利用料金表（1区分）

名称	単価(円)	
楽 屋 設 備		
楽屋1	1室	400
楽屋2	1室	600
楽屋3	1室	1,100
楽屋4	1室	700
シャワー室	1室	700
舞 台 設 備		
フルコンサートピアノ(椅子1脚付)	1式	7,300
ピアノ椅子(追加)	1脚	150
指揮台	1台	400
指揮者用譜面台	1台	150
演奏者用譜面台	1台	100
演奏者用椅子	1脚	100
コントラバス椅子	1脚	150
平台(4×6尺)	1台	300
平台(3×6尺)	1台	250
平台(3×3尺)	1台	100
箱足・木台	1台	100
開き足	1脚	100
ひな段用カミ	1式	400
演台・花台	1式	800
司会者台	1台	600
国旗・市旗ハコ	1枚	300
看板ハコ	1枚	300
リリウム	1式	3,700
地絨	1枚	800
絨毛氈(大)	1枚	300
絨毛氈(小)	1枚	100
高座用座布団	1枚	150
金屏風	1双	2,700
めくり台	1台	100
上敷丁ザ(大)	1枚	400
上敷丁ザ(小)	1枚	200
人形立	1本	100
講演会セット	1式	800
反響板	1式	2,200
机(折りたたみ)	1台	150
机(前垂れ付)	1台	150
移動式姿見	1台	300
横幕(紙製)	1枚	3000
めくり	1枚	150
机付ボード	1台	100
持込器具電源	1kw	300

名称	単価(円)	
照 明 設 備		
スポットライト	1色	800
アップ・ホリゾントライト	1列	2,000
ダウン・ホリゾントライト	1列	1,800
サイド・ソフトライト	1列	2,400
シーリングライト	1列	3,000
フロアライト	1列	3,000
エフェクトスポットライト	1台	800
デスクマシ	1台	600
ダブルマシ	1台	600
スライドキャリマシ	1台	200
オブジェユニット	1台	200
エフェクトター	1枚	200
ハログソリッドリタル	1台	400
スポットライト0.5kw	1台	150
スポットライト1kw	1台	250
スポットライト1.5kw	1台	500
天板ライト	1式	2,300
平置きハコ	1枚	50
ハコ	1本	50
ロングハコ	1本	50
スタンド	1本	100
ハイスタンド	1本	150
クセノビスポットライト	1台	1,000
カラーフィルター	1枚	50
ハコライト0.5kw	1台	500
持込器具電源	1kw	300
照 明 セ ッ ト		
反響板用ライト	1セット	8,700
講演会用ライト	1セット	7,500
エフェクト	1セット	1,000

名称	単価(円)	
音 響 設 備		
拡声装置	1式	4,700
ワイヤレスマイク	1本	1,700
ダイナミックマイク	1本	800
コンデンサマイク	1本	1,000
マイクスタンド	1台	150
フットモニタースピーカ	1台	600
サイドモニタースピーカ	1台	600
アッテネーターボックス	1台	150
ディフレクターボックス	1台	800
キャセットデッキ	1台	500
CDプレーヤー	1台	1,200
MDプレーヤー	1台	1,200
サブミキサー	1台	2,500
スポットミキサー	1台	1,000
マルチチャンネルボックス	1台	500
追加コード	1本	100
変換コード類	1本	100
持込器具電源	1kw	300
映 写 設 備		
書画カメラ	1台	1,500
プロジェクターセット	1式	7,500
スクリーン	1台	1,700
ブルーレイプレーヤー	1台	1,000

## 6. 多目的室附属設備利用料金表（1 区分）

名 称	単 価 (円)		貸出可能数
舞 台 設 備			
展示用パ° 祉	1 枚	300	10
茶道具	1 式	1,000	1
演台・花台	1 式	800	1
司会者台	1 台	600	1
ホ°-ダブルステップ (W180×D135×H30) ◎多目的室専用	1 台	600	6
アッライトピ° ノ (椅子1脚付)	1 式	2,000	1
電子ピ° ノ (椅子1脚付)	1 式	1,700	1
ピ° ノ椅子 (追加)	1 脚	150	2
ドラムセツト	1 式	1,700	1
ギ° タ-アソフ°	1 台	800	1
ハ°-スアソフ°	1 台	800	1
レスパ° -	1 組	500	2
照 明 設 備			
照明調整卓◎多目的室専用	1 列	1,600	1
音 響 設 備			
音響セツト(有線マイク2本付)◎多目的室専用	1 式	1,500	1
※追加有線マイク	1 本	800	2
※追加ワイヤレスマイク	1 本	1,200	2
※追加タ° ルクトホ° ックス	1 本	800	2
※追加メインピ° -カー	1 式	1,700	1
※追加サイト° モニターピ° -カー	1 台	600	2
※追加フットモニターピ° -カー	1 台	600	4
※追加再生デ° ッキ	1 台	800	1
ホ°-ダブルワイヤレスマイク	1 台	600	1
ホ°-ダブルCDラ° 加	1 台	400	2
映 写 設 備			
プロ° ンク° 映写機◎多目的室専用	1 式	2,200	1
スクリーン◎多目的室専用	1 台	300	1
液晶テレビ° (32型)	1 台	600	1
液晶テレビ° (46型)	1 台	600	1

【無料附属設備】…譜面台（全館共通）40 本 ジョイントマット（全館共通）40 枚

- ※印のついている附属設備は音響セツト(有線マイク 2 本付)の追加備品ですので、単品ではご利用いただけません。
- 「多目的室専用」の記載がない附属設備は他施設と共通です。数に限りがありますのでご注意ください。
- まちだ施設案内予約システムで施設を仮予約される際、附属設備も一緒に仮予約可能です。
- 附属設備の名称や金額については変更になる場合がございますので、予めご了承ください。

## 7. 練習室・会議室等附属設備利用料金表（1区分）

名称	単価 (円)	練習室 1	練習室 2	練習室 3	プレイルーム	会議室	会議室 (託児室)	リハーサル室	リサイタルルーム	貸出 可能数	
舞台設備											
展示用ハコ	1枚	300	—	—	—	○	○	○	○	○	10
茶道具	1式	1,000	—	—	—	○	—	—	—	—	1
演台・花台	1式	800	—	—	—	—	○	○	—	—	1
司会者台	1台	600	—	—	—	—	○	○	—	—	1
ミニサトビピアノ(ヤマハ) (椅子1脚付)	1式	5,300	—	—	—	—	—	—	○	—	1
電子ピアノ(椅子1脚付)	1式	1,700	○	○	○	—	—	—	○	○	1
ピアノ椅子(追加)	1脚	150	○	○	○	—	—	—	○	○	2
ドラムセット	1式	1,700	○	○	○	—	—	—	○	—	1
ギターアンプ	1台	800	○	○	○	—	—	—	○	—	1
ベースアンプ	1台	800	○	○	○	—	—	—	○	—	1
レスパイク	1組	500	—	—	—	—	—	—	—	○	2
音響設備											
音響セット(有線マイク2本付)	1式	1,500	○	○	○	○	○	○	○	○	2
※追加有線マイク	1本	300	○	○	○	○	○	○	○	○	2
※追加ワイヤレスマイク	1本	600	○	○	○	○	○	○	○	○	2
※追加ヘッドマイク	1本	600	○	○	○	○	○	○	○	○	2
※追加ヘッドセットマイク	1本	600	○	○	○	○	○	○	○	○	2
※追加CD・MD・カセットデッキ	1式	1,000	○	○	○	○	○	○	○	○	2
ポータブルワイヤレスマイク	1台	600	○	○	○	○	○	○	○	○	1
ポータブルCDカセットデッキ	1台	400	○	○	○	○	○	○	○	○	2
映写設備											
プロジェクター	1式	2,200	—	—	—	—	○	○	○	—	1
スクリーン(固定式)	1台	300	—	—	—	—	○	—	○	—	2
スクリーン(移動式)	1台	300	—	—	—	—	—	○	—	—	2
ブルーレイデッキ	1台	500	○	○	○	○	○	○	○	○	1
液晶テレビ(32型)	1台	600	○	○	○	○	○	○	○	○	1
液晶テレビ(46型)	1台	600	○	○	○	○	○	○	○	○	1

【無料附属設備】…譜面台（全館共通）40本 ショイントマット（全館共通）40枚

- ※印のついている附属設備は音響セット(有線マイク2本付)の追加備品ですので、単品ではご利用いただけません。
- 上記の附属設備は○のついている施設共通でご利用いただけます。
- まちだ施設案内予約システムで施設を仮予約される際、附属設備も一緒に仮予約可能です。
- 附属設備は数に限りがありますので、貸出可能数をご確認ください。
- 附属設備の名称や金額は変更になる場合がございますので、予めご了承ください。

## 8. 入場料等の徴収について

ホール・多目的室で、観覧者から入場料もしくは入場料に類する料金を徴収する場合は、利用料金に下記の表のとおりの額を加算します。

※お支払いは利用当日にお願いいたします。

### 【ホール】

区 分 (時間)		加 算 額 (円)		
		入場料等 2,001~3,000 円 (100 分の 50)	入場料等 3,001~5,000 円 (100 分の 50)	入場料等 5,001 円以上 (100 分の 100)
月 金	午前 9:00~12:00	4,800	6,700	9,600
	午後 13:00~16:30	5,600	7,800	11,200
	夜間 17:30~22:00	7,200	10,000	14,400
	全日 9:00~22:00	15,800	22,100	31,600
土 ・ 日 ・ 休	午前 9:00~12:00	6,300	8,800	12,600
	午後 13:00~16:30	7,300	10,200	14,700
	夜間 17:30~22:00	9,400	13,200	18,900
	全日 9:00~22:00	20,700	29,000	41,500

### 【多目的室】

区 分 (時間)		加 算 額 (円)		
		入場料等 2,001~3,000 円 (100 分の 50)	入場料等 3,001~5,000 円 (100 分の 50)	入場料等 5,001 円以上 (100 分の 100)
午前 9:00~12:30	2,200	3,100	4,500	
午後 13:00~17:00	2,600	3,600	5,200	
夜間 17:30~22:00	3,400	4,700	6,800	
全日 9:00~22:00	7,400	10,400	14,900	

## 9. 利用の取消し及び変更

### 利用の取消し及び変更

利用を取り消す場合は、速やかに利用取消し申請の手続きをしてください。

下記に掲げる利用日前までに取消し申請された場合、料金の一部を還付いたします。

また、利用日、利用区分又は利用施設を変更する場合は、利用日の30日前までに限り、1利用につき1回変更することができます。

※期日最終日が休館日にあたる場合は、翌開館日までとなります。

期 日	還 付 割 合
利用日の11か月前まで	85%
利用日の7か月前まで	75%
利用日の30日前まで	50%
利用日まで30日未満	還付なし

## 10. ご利用にあたっての注意事項等

1. ご利用時間は、準備・片づけが含まれた時間となりますので、時間に余裕をもって計画をたててください。
2. 移動された机・椅子等は元にお戻し下さい。
3. 駐車場は主催者用に1台ご用意しています。  
利用当日に駐車券をお渡しいたします。駐車後、1階総合案内までお申し出下さい。
4. 1階カフェマーケットでは、楽屋や会議室等ヘケータリングサービスを行っております。  
直接ご予約ください。TEL042-810-1117
5. ゴミはすべてお持ち帰りください。
6. 主催者は、利用の権利を譲渡することや、転貸することはできません。
7. 施設及び設備・備品等を損傷または紛失した場合は、現状の確認をしますので、1階総合案内にご連絡ください。  
なお、主催者の過失により、修繕等が必要になった場合は、実費相当分を弁償していただきます。
8. 館内は全館禁煙です。
9. 通路、出入口を妨げる場所には、机・椅子をはじめ、機器、物品等を置かないでください。
10. ポスター・チラシを作成する際には、印刷前に確認させていただきます。  
原稿の段階でFAX(042-737-0251)またはE-mail(info@m-tsurukawa-hall.jp)でお送りいただくか、1階総合案内までお持ちください。  
※注意事項
  - ・主催者名、電話番号を必ず載せてください。  
※和光大学ポプリホール鶴川の電話番号は載せないでください。
  - ・施設名を正確に「和光大学ポプリホール鶴川」としてください。
11. ホールのピアノ調律は、主催者にて会館指定の松尾楽器商会へ手配ならびに支払をお願いします。
12. リハーサル室・多目的室のピアノ調律は主催者にて手配ならびに支払をお願いいたします。